**Порядок**

**поддержки информации об ответственных за размещение сведений о государственных и муниципальных услугах (работах), характеристиках учреждений, за экспертизу размещаемых сведений в единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок поддержки информации об ответственных за размещение сведений о государственных и муниципальных услугах (работах), характеристиках учреждений, об ответственных за экспертизу размещаемых сведений в единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан (далее – ЕМС), регламентирует действия в части установления:

ответственных за размещение сведений в ЕМС о государственных и муниципальных услугах (работах), характеристиках учреждений;

ответственных за проверку (экспертизу) сведений о государственных и муниципальных услугах (работах), характеристиках учреждений в ЕМС;

аналитиков, обращающихся к ЕМС для получения необходимой информации и проведения аналитических операций с информационными ресурсами ЕМС.

* 1. Порядок распространяется на поддержку в ЕМС следующих электронных форм:

- государственное, муниципальное задание (ГЗ, МЗ);

-отчет об исполнении государственного, муниципального задания (ОГЗ, ОМЗ);

- план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД);

- отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (ОтчетФХД);

- характеристика учреждения (ХарУ);

- статистические данные об организациях культурно-досугового типа (СтатКультура);

- фактическая обеспеченность инфраструктурой физической культуры и спорта (ХарСпорт).

1. **Установление ответственных за размещение и экспертизу сведений о государственных и муниципальных услугах (работах), характеристиках государственных и муниципальных учреждений, за использование ЕМС в аналитических целях на уровне министерств**
   1. Ответственные за размещение и экспертизу сведений, перечисленных в пункте 1.2, использование ЕМС в аналитических целях устанавливаются приказами министерств, имеющих в ведении учреждения, предоставляющие государственные услуги, выполняющие государственные работы, а также функции курирующих организаций по отношению к муниципальным учреждениям по закрепленным видам деятельности (далее – Министерство).
   2. В приказе устанавливаются ответственные:

а) за размещение и экспертизу сведений о государственных услугах (работах), характеристиках государственных учреждений в ЕМС;

б) заэкспертизу сведений о муниципальных услугах (работах), характеристиках муниципальных учреждений в ЕМС;

в) за использование ЕМС в аналитических целях.

Форма представления приказа приведена в приложении № 1 к Порядку.

* 1. Установление ответственных.
     1. Закрепление ответственных, названных в подпунктах «а», «в» пункта 2.2. осуществляется по форме, приведенной в таблице 1 приказа, приложения 1 к Порядку.
     2. При наличии у Министерства в ведении учреждений, предоставляющих государственные услуги (работы) по разным видам деятельности, закрепление ответственных осуществляется в разрезе видов деятельности.

Наименование вида деятельности приводится в соответствии с отнесением государственной услуги (работы) к виду деятельности, приведенному в постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.12.2011 №1009 «О внесении изменения в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.04.2009 №271 «О Перечне государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями, иными юридическими лицами и финансируемых за счет средств бюджета Республики Татарстан» и об утверждении перечня государственных работ, выполняемых государственными учреждениями, иными юридическими лицами и финансируемых за счет средств бюджета Республики Татарстан.

* + 1. Закрепление ответственных за разными типами, видами учреждений может производиться за разными структурными подразделениями Министерства.

Наименования видов учреждений приводятся в соответствии с приведенными в документе «Описанием системы классификации и кодирования» комплекта документации на ЕМС (доступен из главного меню ЕМС).

* + 1. Ответственных рекомендуется назначать:

из числа руководителей (специалистов) структурных подразделений Министерства, курирующих соответствующий вид деятельности, вид (виды) учреждения(й) - за размещение электронных форм;

руководителя (специалиста) планово-экономической службы Министерства - за экспертизу.

* + 1. При назначении ответственного за экспертизу рекомендуется исходить из полномочий эксперта, приведенных в таблице 1.

Таблица 1. Виды контроля при экспертизе сведений о государственных услугах (работах), характеристиках государственных учреждений

| **Виды контроля электронных форм, размещаемых в ЕМС** | **ГЗ** | **ОГЗ** | **ПФХД** | **ОтчетФХД** | **ХарУ** | **Хар Спорт** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Своевременность подготовки электронной формы в соответствии со сроками, установленными ПКМ 890\* | + | + | + | + | + | + |
| Соответствие показателей объема и качества утверждённым приказом Министерства значениям критериев оценки деятельности государственных учреждений на очередной финансовый год (в соответствии с ПКМ 476\*\*) | + |  | + |  |  |  |
| Полнота заполнения электронной формы (заполнены все, обязательные для заполнения, поля) | + | + | + | + | + | + |
| Соответствие отчетных данных показателям отчетной документации, направляемой учреждением Министерству |  | + |  | + |  |  |
| Соответствие характеристик учреждения нормативным документам, устанавливающим площадь, мощность учреждения, параметры благоустройства |  |  |  |  | + | + |
| Обоснованность изменений, вносимых в фактическую обеспеченность инфраструктурой физической культуры и спорта |  |  |  |  |  | + |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.10.2012 № 890 «О единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан».

\*\*Постановление Кабинета Министров от 15.06.2010 №476 «О критериях оценки деятельности государственных учреждений образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания, молодежной политики, физической культуры и спорта».

* 1. Установление ответственных, названных в подпункте «б» пункта 2.2.
     1. Закрепление ответственных осуществляется в соответствии с таблицей 2, приведенной в приложении № 1 к Порядку.
     2. При наличии у Министерства курируемых муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги (работы) по разным видам деятельности, закрепление ответственных осуществляется в разрезе видов деятельности.
     3. Наименование вида деятельности приводятся в соответствии с отнесением муниципальной услуги (работы) к виду деятельности, приведенному в постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.03.2012 №185 «Об утверждении примерных перечней муниципальных услуг (работ), учитываемых при формировании межбюджетных отношений в Республике Татарстан» (далее – ПКМ 185).
     4. Закрепление ответственных за разными видами учреждений может производиться за разными структурными подразделениями Министерства.

Наименования видов учреждений приводится в соответствии с приведенными в документе «Описание системы классификации и кодирования» комплекта документации на ЕМС (доступен из главного меню ЕМС).

Рекомендуется назначать двух ответственных за экспертизу по виду деятельности (виду учреждения):

- из числа руководителей (специалистов) структурных подразделений Министерства, курирующих соответствующий вид деятельности, вид (виды) учреждений;

- руководителя (специалиста) планово-экономической службы Министерства.

* + 1. При назначении ответственных за экспертизу следует исходить из полномочий эксперта, приведенных в таблице 2.

Таблица 2. Виды контроля электронных форм, размещаемых в ЕМС, при экспертизе сведений о муниципальных услугах (работах), характеристиках муниципальных учреждений на уровне Министерства

| **Виды контроля электронных форм, размещаемых в ЕМС** | **МЗ** | **ОМЗ** | **ПФХД** | **ОтчетФХД** | **ХарУ** | **Хар Спорт** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Своевременность подготовки электронной формы в соответствии со сроками, установленными ПКМ 890 | + | + | + | + | + | + |
| Полнота заполнения документа (заполнены все, обязательные для заполнения, поля) | + | + | + | + | + | + |
| Соответствие характеристик учреждения нормативным документам, устанавливающим площадь, мощность учреждения, параметры благоустройства |  |  |  |  | + | + |
| Обоснованность изменений, вносимых в фактическую обеспеченность инфраструктурой физической культуры и спорта |  |  |  |  |  | + |

2.5. Приказ об утверждении состава участников ЕМС в трехдневный срок со дня принятия (внесения изменений) направляется:

- в БАРС-груп

- в Министерство финансов Республики Татарстан для выдачи в порядке, установленном разделом 7 Положения, утвержденного ПКМ 890, учетных данных для работы в ЕМС;

- в ГБУ «ЦЭСИ РТ» для:

поддержки в ЕМС электронной формы «Пользователи, эксперты, аналитики» в разрезе государственных, муниципальных услуг (услуг), министерств, муниципальных образований, видов учреждений (при необходимости), доступной для всех субъектов ЕМС;

использования при осуществлении полномочий администратора ЕМС, закрепленных за ним ПКМ 890.

* 1. Проект приказа приведен в приложении 1 к настоящему Порядку.
  2. Внесение изменений в закрепление ответственных оформляется путем внесения изменений в приказ в установленном порядке.

1. **Установление ответственных за размещение и экспертизу сведений о муниципальных услугах (работах), характеристиках муниципальных учреждений, за использование ЕМС в аналитических целях на уровне муниципальных образований** 
   1. Ответственные за размещение и экспертизу сведений о муниципальных услугах (работах), характеристиках муниципальных учреждений, за аналитику устанавливаются постановлением исполнительного комитета органа местного самоуправления городского округа, муниципального района (далее – Учредитель). Форма постановления приведена в приложении № 2 к Порядку.
   2. Закрепление ответственных осуществляется в разрезе видов деятельности, курируемых одним Министерством. Наименование вида деятельности приводится в соответствии с отнесением муниципальной услуги (работы) к виду деятельности, приведенному в ПКМ 185.
   3. Закрепление ответственных в разрезе видов учреждений может производиться при закреплении разных видов учреждений за разными структурными подразделениями Учредителя.

Наименования видов учреждений приводятся в соответствии с приведенными в документе «Описание системы классификации и кодирования» комплекта документации на ЕМС (доступен из главного меню ЕМС).

Закрепление ответственных рекомендуется производить:

- из числа руководителей (специалистов) структурных подразделений Учредителя, курирующих соответствующий вид деятельности, вид (виды) учреждений - за размещение электронных форм;

- руководителя (специалиста) планово-экономической службы Учредителя - за экспертизу;

- из числа руководителей структурных подразделений исполнительного комитета органа местного самоуправления, использующих данные ЕМС для аналитической деятельности - за аналитику.

* 1. При назначении ответственных за экспертизу следует исходить из полномочий эксперта, приведенных в таблице 3.

Таблица 3. Виды контроля электронных форм, размещаемых в ЕМС, при экспертизе сведений о муниципальных услугах (работах), характеристиках муниципальных учреждений на уровне муниципальных образований

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Виды контроля электронных форм, размещаемых в ЕМС, экспертом** | **МЗ** | **ОМЗ** | **ПФХД** | **ОтчетФХД** | **ХарУ** | **Хар Спорт** |
| Своевременность подготовки электронной формы в соответствии со сроками, установленными ПКМ 890 | + | + | + | + | + | + |
| Соответствие показателей объема и качества, утверждёнными приказом Учредителя значениям критериев оценки деятельности государственных учреждений на очередной финансовый год (в соответствии с ПКМ 476) | + |  | + |  |  |  |
| Полнота заполнения документа (заполнены все, обязательные для заполнения, поля) | + | + | + | + | + | + |
| Соответствие данных показателям отчетной документации, направляемой учреждением Учредителю |  | + |  | + |  |  |
| Соответствие характеристик учреждения нормативным документам, устанавливающим площадь, мощность учреждения, параметры благоустройства |  |  |  |  | + | + |
| Обоснованность изменений, вносимых в фактическую обеспеченность инфраструктурой физической культуры и спорта |  |  |  |  |  | + |

* 1. На каждый вид (виды) деятельности, курируемый соответствующим Министерством, исполнительным комитетом городского округа, муниципального района, готовится отдельное постановление и в трехдневный срок со дня принятия (внесения изменений) направляется:

в Министерство;

в БАРС-груп

в Министерство финансов Республики Татарстан для выдачи учетных данных для работы в ЕМС в порядке, установленном разделом 7 Положения, утвержденного ПКМ 890;

в ГБУ «ЦЭСИ РТ»:

для поддержки в ЕМС электронной формы «Пользователи, эксперты, аналитики» в разрезе государственных, муниципальных услуг, министерств, муниципальных образований, видов учреждений (при необходимости), доступной для всех субъектов ЕМС;

для использования при осуществлении полномочий администратора ЕМС, закрепленных за ним ПКМ 890.

* 1. Изменения в закреплении ответственности осуществляются путем внесения изменений в постановления в установленном порядке.

**Приложение № 1**

|  |
| --- |
| **к Порядку поддержки информации**  **об ответственных за размещение сведений**  **о государственных и муниципальных услугах (работах), характеристиках учреждений, за экспертизу размещаемых сведений в единой межведомственной системе формирования**  **информационного ресурса планирования**  **и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан** |

Проект

**Приказ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 4 Положения о единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.10.2012 №890 «О единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав участников единой межведомственной системы формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан (далее - ЕМС), приведенный в таблицах 1, 2.
2. Отделу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечить поддержку в актуальном состоянии состава участников путем внесения изменений в настоящий приказ и своевременное информирование Министерства финансов Республики Татарстан, государственного бюджетного учреждения «Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан при Кабинете Министров Республики Татарстан» о вносимых изменениях.

Таблица 1. Закрепление ответственных за размещение и экспертизу сведений о государственных услугах (работах), характеристиках государственных учреждений, об ответственных за использование ЕМС в аналитических целях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид ответственности | Вид (виды) электронной формы\* | ФИО ответственного | Должность | Тел. | Е-mаl |
| 1. Вид деятельности ……………….…………………. | | | | | |
| Вид (виды) учреждения ………………………………………. | | | | | |
| 1. Размещение данных |  |  |  |  |  |
| 1. Экспертиза |  |  |  |  |  |
| 1. Аналитика |  |  |  |  |  |
| Вид (виды) учреждения:…………………. | | | | | |
| 1. Размещение данных |  |  |  |  |  |
| 1. Экспертиза |  |  |  |  |  |
| 1. Аналитика |  |  |  |  |  |
| 1. Вид деятельности ……………….…………………. | | | | | |
| Вид (виды) учреждения ………………………. | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Из перечня, приведенного в пункте 1.2 Порядка.

Таблица 2. Закрепление ответственных за экспертизу сведений о муниципальных услугах (работах), характеристиках муниципальных учреждений, размещаемых органами местного самоуправления в ЕМС

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид ответственного | Вид (виды) электронной формы \* | ФИО ответственного | Должность | Тел. | Е-mаl |
| 1.Вид деятельности ……………….:…………………. | | | | | |
| Вид (виды) учреждения……………………….. | | | | | |
| 1.Экспертиза отдела, курирующего вид (виды) учреждения |  |  |  |  |  |
| 2.Экспертиза планово- экономической службы |  |  |  |  |  |
| 2. Вид деятельности ………………. | | | | | |
| Вид (виды) учреждения:…………………. | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Из перечня, приведенного в пункте 1.2 Порядка.

1. Контроль за исполнением приказа возложить на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (инициалы, фамилия)

**Приложение 2**

|  |
| --- |
| **к Порядку поддержки информации**  **об ответственных за размещение сведений**  **о государственных и муниципальных услугах (работах), характеристиках учреждений, за экспертизу размещаемых сведений в единой межведомственной системе формирования**  **информационного ресурса планирования**  **и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан** |

Проект

**Постановление**

Исполнительный комитет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование городского округа, муниципального района)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 4 Положения о единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.10.2012 №890 «О единой межведомственной системе формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав участников системы формирования информационного ресурса планирования и мониторинга оказания государственных и муниципальных услуг, предоставляемых государственными и муниципальными учреждениями Республики Татарстан (далее - ЕМС), приведенный в таблице 1.

2. Отделу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_обеспечить поддержку состава участников в актуальном состоянии путем внесения изменений в настоящее постановление и своевременное информирование министерств (курирующее), Министерства финансов Республики Татарстан, ГБУ «Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан при Кабинете Министров Республики Татарстан» о вносимых изменениях.

Таблица 1. Закрепление ответственных за размещение и экспертизу сведений о муниципальных услугах (работах), характеристиках учреждений, предоставляемых муниципальными учреждениями в ЕМС

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид ответственности | Вид (виды) электронной формы\* | ФИО ответственного | Должность | Тел. | Е-mаl |
| 1. Вид деятельности ………………. | | | | | |
| Вид (виды) учреждения:…………………. | | | | | |
| 1. Размещение данных |  |  |  |  |  |
| 1. Экспертиза |  |  |  |  |  |
| 1. Аналитика |  |  |  |  |  |
| 1. Вид деятельности ………………. | | | | | |
| Вид (виды) учреждения:…………………. | | | | | |
| 1. Размещение данных |  |  |  |  |  |
| 1. Экспертиза |  |  |  |  |  |
| 1. Аналитика |  |  |  |  |  |
| 3.Вид деятельности ………………. | | | | | |
| Вид (виды) учреждения:…………………. | | | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Из перечня, приведенного в пункте 1.2 Порядка

3.Контроль за исполнением постановления возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (инициалы, фамилия)